

ДОГОВІР № _____
про надання послуг з управління побутовими відходами

с. Михайлівка-Рубежівка

«__» _____ 2026 року

1. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

(далі — «Споживач»), в особі, що діє на підставі Статуту, та
Комунальне підприємство «РІДНЕ СЕЛО» (далі — «Виконавець»), в особі директора Хоменко Віталія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується на підставі цього договору надавати послуги з управління побутовими відходами підприємства (далі — «Послуги») відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 07.10.2025р. року №155/1 та відповідно до Правил благоустрою на території Ірпінської міської територіальної громади затверджених рішенням сесії Ірпінської міської ради від 23 листопада 2023 року № 2855-36-VIII (зі змінами та доповненнями).

2.2. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

2.3. Послуги включають, але не обмежуються, збір, вивіз, утилізацію та знищення побутових відходів, а також оформлення відповідної документації.

3. НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗА ВИДАМИ ПОБУТОВИХ ВІДХОДІВ

3.1. Виконавець надає споживачу послугу з управління змішаними відходами.

3.2. Послуга з управління побутовими відходами (далі – послуга) надається за системами:

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	За заявкою
Змішані відходи			

3.3. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, м³	Власність контейнера
Змішані відходи			

3.4. Графік та контакти для перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
Змішані відходи	З 8:00 до 17:00, _____ (дні тижня)		Телефон: 063-857-57-63 Електронна пошта: ridneselo@imr.gov.ua

3.5. Під час збирання побутових відходів з контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.

3.6. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнери.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Споживач має право:

4.1.1. Одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

4.1.2. Без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Місцезнаходження і реквізити сторін» цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів, переданих на місця видалення відходів з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів, наведених в додатку 1 до Закону України «Про управління відходами»;

4.1.3. На усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

4.1.4. На перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

4.1.5. Складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

4.1.6. Отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

4.1.7. На розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

4.2. Споживач зобов'язаний:

4.2.1. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

4.2.2. Оплачувати в установленій договором строк надану послугу;

4.2.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу, сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно розділу 7 цього договору;

4.2.4. Письмово інформувати Виконавця про зміну власника об'єкту нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

4.2.5. Визначити разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

4.2.6. Обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

4.2.7. Забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів, з метою запобігання їх переповненню, утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

4.2.8. Забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників;

4.2.9. Забезпечити передачу побутових відходів з 7:00 до 8:00 години шляхом його розміщення безпосередньо біля проїжджої частини вулиці, на яку виходить прибудинкова територія Споживача.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. У разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи – територію для збирання пластикових (поліетиленових) пакетів з побутовими відходами;

4.3.2. Вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

4.3.3. Обмежити (припинити) надання послуги у разі її несплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуг не відповідають умовам договору;

4.3.4. Вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

4.3.5. Отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

4.3.6. Не надавати послугу Споживачу в разі якщо останнім не виконано п.4.2.8.

4.4. Виконавець зобов'язується:

4.4.1. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору;

4.4.2. Без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Місцезнаходження і реквізити сторін» цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів, переданих на місця видалення відходів з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів, наведених в додатку 1 до Закону України «Про управління відходами»;

4.4.3. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, зазначених договором;

4.4.4. Вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

4.4.5. Самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до умов договору;

4.4.6. Своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

4.4.7. Своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

4.4.8. Інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до умов цього договору;

4.4.9. Укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;

5. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Згідно рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 07.10.2025р. року №155/1, тариф на послугу становить – 228,81 грн/1м³ без ПДВ.

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб.метр
Змішані відходи	

Розрахунок послуги з управління побутовими відходами:

Об'єкт обслуговування	Обсяги для вивезення на тиждень	Разом (м³) в місяць	Щомісячна оплата, грн.

5.2. Розрахунки здійснюються шляхом безготівкового переказу на рахунок Виконавця.

5.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з: плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;

5.4. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

5.5. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

5.6. Рахунок надається на паперовому носії.

5.7. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів тощо)

5.8. У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості – в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

5.9. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються в рахунок плати за послугу.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей договір укладається на строк з «01» березня 2026 року по «28» лютого 2027 року.

6.2. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається пролонгованим на черговий однорічний строк.

6.3. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишились невиконаними.

6.4. У разі зміни даних, зазначених у розділі «Місцезнаходження і реквізити сторін» цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, та відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

7.2. У разі ненадання або надання не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

Акт-претензія складається відповідно до порядку Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. №1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг».

7.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

7.4. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Настання обставин непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Підписуючи цей Договір, Сторони запевняють та гарантують одна одній, що на дату підписання цього Договору кожна зі Сторін дотримується вимог антикорупційного законодавства.

9.2. Сторони та всі їх афілійовані особи не здійснювали будь-яких пропозицій, не надавали повноважень та клопотань щодо надання або отримання неналежної/неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з цим Договором, а так само не отримували їх, не мають намір щодо здійснення будь-якої з вищевказаних дій у майбутньому.

9.3. Сторони не використовуватимуть кошти та/або майно, отримані за Договором з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, що може порушити антикорупційне законодавство (зокрема, шляхом надання позики, здійснення внеску/вкладу або передачу коштів/майна у інший спосіб на користь своєї дочірньої

10. ПОРЯДОК І УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

10.2. Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив такі дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

10.3. Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем у порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

10.4. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавцем у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення інформації на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

10.5. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Цей договір підписаний у двох екземплярах, по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Всі спори та розбіжності вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди — у судовому порядку згідно з законодавством України.

11.3. Договір може бути змінений або доповнений за згодою сторін у письмовій формі.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ КП «РІДНЕ СЕЛО» Місцезнаходження: 08110, Київська обл., с. Михайлівка-Рубежівка, вул. Шкільна 13 Банківські реквізити: IBAN:UA 563052990000026006000130524 В АТ КБ ПРИВАТБАНК Код ЄДРПОУ 40166205 e-mail: kp.ridneselo@ukr.net Тел. 063-857-57-63 Директор _____/Віталій ХОМЕНКО/	
---	--